

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «Елабужский детский дом»



Г.Р. Шарипова

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Совета профилактики правонарушений

Рассмотрено и

принято на педагогическом совете ГБУ

«Елабужский детский дом»,

Протокол № 1 от 29 августа 2017г.

Введено в действие приказом директора

от 29 августа 2017 г. №35/І-О

М.р. № 30 от 29.08.2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 13.01.2001г, ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124 ФЗ « Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБУ «Елабужский детский дом» (далее - Детский дом).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок деятельности Совета профилактики правонарушений (далее- Совет) в части постановки на внутренний учёт и снятия с учёта воспитанников Детского дома.

1.3. Состав Совета состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Количественный состав членов Совета избирается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Детского дома.

В состав Совета входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели, медицинские работники.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, а в его отсутствие - социальный педагог.

1.5. В некоторых случаях на заседании Совета профилактики правонарушений Детского дома можно вручить благодарность воспитателям, педагогам школы за своевременную поддержку и помощь в выработке совместных действий, необходимых для помощи воспитаннику в преодолении им возникших трудностей.

1.6. Заседания и решения Совета протоколируются социальным педагогом и хранятся у него в делопроизводстве;

1.7. Отчёты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ Детского дома за учебный год.

1.8. В положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушений детей, находящихся в социально опасном положении;

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников, находящихся в социально опасном положении, а так же по их социально - педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – воспитанник, который вследствие безнадзорности или беспризорности, находящийся в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям, предъявляемым к его воспитанию или содержанию, либо когда воспитанник совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

- учёт в образовательном учреждении воспитанников, находящихся в

социально опасном положении (далее внутренний контроль) - систем индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых образовательным учреждением в отношении воспитанника, находящегося социально опасном положении, которая направлена на:

предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности правонарушений воспитанников;

социально-педагогическую реабилитацию воспитанников.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутренний контроль с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения воспитанников.

2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска; оказание социально-психологической и педагогической помощи воспитанникам с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи воспитателям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности Совета по постановке на внутренний контроль или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятие с учёта принимается на заседании Совета.

3.2. Постановка или снятие с внутреннего контроля осуществляется по представлению Совета.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутренний контроль секретарю Совета представляются следующие документы:

- заявление о постановке на учёт воспитанника;
- характеристика несовершеннолетнего.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- ходатайство воспитателя группы о снятии с внутреннего контроля воспитанника;
- информация воспитателя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с воспитанником, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с воспитанником, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе или секретарь

Совета доводит решение заседания и причины постановки или снятия с учёта до сведения воспитателей, если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта воспитанников, состоящих на внутреннем контроле, на учёте в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, далее (КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее ОПДН).

3.8. Социальный педагог проводит сверку воспитанников, состоящих на внутреннем контроле, на учёте в КДН и ЗП, ОПДН до 5 числа каждого месяца;

3.9. На заседание Совета приглашаются воспитатели. Воспитатели подписываются под решением Совета о снятии с учёта воспитанника;

4. Основания для постановки на внутренний контроль

4.1. Основания для постановки на внутренний контроль несовершеннолетних исходят из статей 5,6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 13.01.2001г.:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий в школе без уважительных причин;

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам;

4.1.3. Социально опасное положение;

4.1.4. Безнадзорность или беспризорность;

4.1.5. Бродяжничество или попрошайничество;

4.1.6. Употребление психоактивных и токсических веществ;

4.1.7. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

4.1.8. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

4.1.9. Систематическое нарушение внутреннего распорядка Детского дома и школы (самовольные уходы из Детского дома, из школы, невыполнение домашних заданий, отказ работы на уроках, плохое поведение на переменах, опоздание на уроки и др.);

4.1.10. Систематическое нарушение дисциплины в школе и в Детском доме (драки, сквернословие, грубость и др.) и нарушение Устава Детского дома.

5. Основания для снятия с внутреннего контроля

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (не менее двух месяцев), указанных в настоящем положении;

5.2. Обстоятельств жизни воспитанника;

5.3. Выпуск из Детского дома;

5.4. Смена места жительства, переход воспитанника в другое образовательное

учреждение, а так же по другие объективные причины.

6. Индивидуальная профилактическая работа, сроки её проведения

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи воспитанникам, либо до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.2. На воспитанника заводится учётная карточка. Учётная карточка ведётся социальным педагогом и воспитателями группы совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних;

6.3. Советом профилактики совместно с воспитателями группы разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с данным воспитанником;

6.4. Воспитатели групп проводят профилактическую работу согласно плану с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних;

6.5. Воспитатели группы проводят анализ профилактической работы с воспитанником, стоящем на внутреннем учёте;

6.6. Воспитатели групп, Совет профилактики правонарушений осуществляют контроль за учебной и внеурочной деятельностью воспитанника;

6.7. В случаях отсутствия воспитанника, стоящего на внутреннем учёте, на занятиях без уважительной причины, в школу вызывается воспитатель, социальный педагог. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, воспитатели группы вместе воспитанником, вызываются на заседание Совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнение воспитателями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ работы на уроке и т.д.)

6.8. Совет профилактики правонарушений Детского дома имеет право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора воспитаннику;

- о вынесении благодарности воспитаннику.

Для этого требуется определённый набор документов:

ходатайство;

характеристика воспитанника;

выписка из протокола заседания Совета профилактики правонарушений Детского дома;

общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним.